

Comunicato n. 378

Feltre, 27 maggio 2020

**A TUTTO IL PERSONALE A.T.A.
SEDE**

OGGETTO: ferie, giornate di riposo e recuperi a.s. 2020/21 – DISPOSIZIONI

Con l'approssimarsi della chiusura della scuola per le vacanze estive, pare opportuno ricordare a tutto il personale in indirizzo le modalità di espletamento del servizio conseguenti appunto alla nuova situazione che si viene a verificare con la sospensione delle attività didattiche.

Si danno alcune direttive di massima relative al funzionamento dell'Istituto e legate alla concessione o meno delle ferie, giornate di riposo e recuperi nei periodi richiesti:

1. dovranno essere garantiti tutti i servizi scolastici e convittuali durante il periodo degli esami di stato;
2. il personale è tenuto ad effettuare le pulizie a fondo dei locali e delle suppellettili di competenza;
3. le ferie e le giornate di riposo spettanti **dovranno essere completamente fruiti entro il 31.08.2020** fatte salve alcune deroghe volte a garantire i servizi essenziali (uffici di segreteria, portineria, azienda agraria). In quest'ultimo caso il residuo di giorni di ferie da fruire entro il 30 aprile successivo non dovrà essere comunque superiore ai 12 giorni per la portineria e l'azienda agraria e di 15 giorni per la segreteria.
4. Il restante personale, qualora non abbia accesso al lavoro straordinario, ha la possibilità di accantonare nr. 5 giorni di ferie da fruire entro il 30 aprile 2021.
5. **Si ricorda che in base alla circolare della funzione pubblica n. 2/2020, la mancata prestazione lavorativa è stata coperta con ferie residue a.s. 2018/19 e con ore di recupero.**
6. Si ricordano i giorni di chiusura dell'Istituto per i quali tutto il personale deve giustificare l'assenza:
1 giugno
18-25 Luglio;
1-8-14- Agosto.

Gli addetti a ciascun reparto sono invitati a organizzarsi in conseguenza e a presentare domanda di ferie e giornate di riposo dopo aver concordato i periodi con i colleghi.

Si precisa che in caso di Ordinanze Ministeriali che impongono aperture straordinarie o anticipate, sarà cura dell'Istituto chiamare in servizio il personale necessario.

LE RICHIESTE COMPLESSIVE DI FERIE, GIORNATE DI RIPOSO E I RECUPERI DOVRANNO ESSERE PRESENTATE ENTRO IL 13.06.2020.

D.S.G.A
Patrizia MENAZZA