



**"Antonio Della Lucia"**  
**Istituto Prof.le Agricoltura e Ambiente – Istituto Tecnico per l'Agricoltura**  
**leFP Operatore Agricolo indirizzo Selvicoltura**  
blis009002 – blra009012 – blta00901t  
Via Vellai, 41 - 32032 Feltre (BL) - Tel. 0439840202 - Fax 043989077  
e-mail: blis009002@istruzione.it - pec: blis009002@pec.istruzione.it  
sito web: www.agrariofeltre.gov.it – C.F. 00590020251

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - A. DELLA LUCIA-FELTRE  
Prot. 0001510 del 01/03/2022  
VII-6 (Uscita)

Alla DSGA Patrizia Menazza  
Al Sito web [www.agrariofeltre.edu.it](http://www.agrariofeltre.edu.it)  
Amministrazione trasparente  
All'Albo Pretorio On Line

**OGGETTO: Incarico alla DSGA per attività organizzative, contabili e gestionali- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole**

**CUP J99J21007220006**

**COD.AUT. 13.1A- FESRPON-VE-2021 -257**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e successive modificazioni e integrazioni;
- Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visto il Decreto Interministeriale numero 129 del 28/08/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- Viste le indicazioni e orientamenti metodologici per gli Obiettivi ed Azioni del Fondo Sociale Europeo programma operativo nazionale 2014-2020 “per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”
- Visti i regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FSEFESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Visto l’Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 relativo al FESR REACT EU “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”
- Vista la nota prot. n. AOODGEFID – 0040055 del 14 ottobre 2021 di autorizzazione del progetto;
- Visto il decreto di assunzione a bilancio prot. n. 0006903 del 26/11/2021
- Visto il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio di Istituto verbale n. 3 del 11/02/2022
- Rilevata la necessità del supporto contabile, gestionale e di rendicontazione della spesa;
- Considerato il ruolo apicale del Direttore dei Servizi Generali Amministrativi;

nomina



**"Antonio Della Lucia"**  
**Istituto Prof.le Agricoltura e Ambiente – Istituto Tecnico per l'Agricoltura**  
**leFP Operatore Agricolo indirizzo Selvicoltura**  
blis009002 – blra009012 – blta00901t  
Via Vellai, 41 - 32032 Feltre (BL) - Tel. 0439840202 - Fax 043989077  
e-mail: blis009002@istruzione.it - pec: blis009002@pec.istruzione.it  
sito web: www.agrariofeltre.gov.it – C.F. 00590020251

la Dsga Patrizia Menazza, in servizio presso questa Istituzione scolastica, l'incarico per l'attività organizzativa, contabile e gestionale derivanti dalla realizzazione del Progetto: 13.1A- FESR PON-VE-2021 -257 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici":

L'incarico decorre dalla data odierna e dovrà terminare nei tempi previsti dal progetto stesso.

L'Istituto si riserva la facoltà di sospendere il presente incarico qualora venissero meno le condizioni che lo hanno determinato riconoscendo al Dsga il pagamento dell'impegno fino a quel momento realizzato.

In particolare il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, provvederà a quanto segue:

- predisposizione degli atti funzionali alla gestione del Progetto nel rispetto degli adempimenti e delle procedure previste dall' Avviso Miur e dalle successive note ministeriali;
- movimentazione della piattaforma PON INDIRE e di quella SIDI SIF 2014/2020,
- predisposizione dei bandi e collaborazione con il DS,
- collaborazione con il Dirigente Scolastico nell'esercizio delle sue funzioni organizzative ed amministrative;

Per l'espletamento del suddetto incarico, svolto in eccedenza al servizio ordinario, sarà corrisposto il compenso orario di € 24,55 (ventiquattro/55) omnicomprendente, per complessive 25 (venticinque) ore di impegno, per complessivi €. 613,75 (seicentotredici/75) lordo Stato.

Detta attività sarà svolta fino al completamento della rendicontazione dell'intero progetto e precisamente entro il 31/12/2022.

Nell'eventualità di mancata prestazione d'opera per cause non imputabili all'Amministrazione verrà corrisposto il solo compenso relativo alle ore effettivamente prestate;

L'incaricata alla fine presenterà una dichiarazione sulle ore effettivamente svolte con richiesta di liquidazione delle somme dovute in apposito registro o timesheet.

Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR), l'amministrazione scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione del presente Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR).

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge n. 241/90, il responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico pro-tempore.

Il presente provvedimento viene inserito nel fascicolo elettronico della piattaforma GPU ed in quello della piattaforma finanziaria SIF oltre pubblicato che nel sito istituzionale dell'Istituto, [www.agrariofeltre.edu.it](http://www.agrariofeltre.edu.it) sez. Amministrazione Trasparente e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola (fascicolo PON-FESR).

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Ezio Busetto